



POLITICA INTEGRATA

6 marzo 2023

L'Organo Amministrativo (Alta Direzione) della Grassi Spa considera di preminente importanza, come linea di politica per la conduzione aziendale, lo sviluppo costante di misure organizzative rivolte alla Gestione Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza, Responsabilità Sociale e Sicurezza delle Informazioni. Inoltre, in linea con le proprie strategie di sviluppo, intende promuovere al suo interno e lungo la catena di fornitura fino ad arrivare al Cliente finale la sostenibilità dei propri prodotti, processi e servizi. Per questo la Grassi Spa ha deciso di mantenere attivo un Sistema di Gestione Integrato, Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sul Lavoro, Responsabilità Sociale e Sicurezza delle Informazioni conforme e certificato secondo le norme applicabili UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001, UNI CEI EN ISO 50001, UNI CEI EN ISO 27001, SA 8000 e NATO AQAP 2110.

Inoltre sono state implementate le attività rivolte alla gestione della sicurezza aziendale con l'adeguamento dell'attuale sistema al decreto legislativo n. 81/2008 e, a marzo 2016, le attività di adeguamento del sistema integrato allo standard STeP, certificazione volontaria dell'Associazione OEKO-TEX® per la sostenibilità dei processi tessili.

L'Azienda da sempre ha ritenuto la gestione per la qualità parte delle proprie strategie in quanto:

- la politica aziendale è sempre stata quella della ricerca di un alto livello di qualità e affidabilità dei propri prodotti;
- essere un'azienda certificata, permette di acquisire una maggiore affidabilità e quindi migliorare la propria posizione contrattuale;
- la certificazione aziendale è diventata, nel caso di grandi aziende e di pubbliche amministrazioni una condizione obbligatoria per essere ammessi alle gare;
- infine, essendo produttori di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) il mantenimento di un sistema qualità certificato è garanzia verso il Cliente di affidabilità e costanza qualitativa del prodotto fornito, caratteristiche particolarmente importanti nella produzione di DPI di terza categoria per i quali la conformità della produzione al prototipo oggetto di certificazione CE è un requisito cogente.

Inoltre, la Grassi Spa consapevole della crescente sensibilità dell'opinione pubblica e del mercato in relazione a temi quali la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, il rispetto delle regole dell'etica del lavoro e dei diritti dei propri lavoratori, la sostenibilità e il rispetto dell'ambiente considera questi aspetti come parte integrante della competitività e dei risultati aziendali ed è fortemente convinta che il miglioramento delle prestazioni non possa prescindere da essi.

L'Azienda poi ha ritenuto di fondamentale importanza che parte del sistema di gestione complessivo dovesse essere basata su un approccio di rischio di business, per la definizione, l'implementazione, l'esecuzione, il monitoraggio, la revisione, il mantenimento e il miglioramento della sicurezza delle informazioni, considerata un pilastro dei processi produttivi aziendali.

Il miglioramento della gestione per la qualità, l'ambiente, l'efficienza energetica, la responsabilità sociale e la sicurezza delle informazioni, sotto tutti gli aspetti, deve infatti portare all'ottimizzazione dei risultati, all'aumento dell'efficienza, della sicurezza e della competitività dell'Azienda, alla riduzione dei costi e delle spese di organizzazione; deve inoltre consentire all'Azienda di essere inserita, con pieno riconoscimento, in un contesto adeguato a livello internazionale.

Con la presente Politica, l'Alta Direzione comunica all'interno e all'esterno dell'Azienda che intende operare con metodi efficienti e trasparenti per garantire il continuo miglioramento, socialmente ed economicamente sostenibile, di un Sistema di Gestione aziendale integrato qualità, ambiente, salute e sicurezza, responsabilità sociale e sicurezza delle informazioni.

È pertanto con ferma convinzione che l'Alta Direzione della Grassi Spa si assume l'impegno di mantenere ed implementare i requisiti richiesti dalle norme di riferimento per la certificazione dei propri sistemi di gestione per la qualità (UNI EN ISO 9001:2015 e NATO AQAP 2110), per l'ambiente (UNI EN ISO 14001), per la salute e sicurezza sul lavoro (UNI ISO 45001), per la gestione dell'energia (UNI CEI EN ISO 50001:2018), per la responsabilità sociale (SA 8000), per la sicurezza delle informazioni (UNI ISO 27001) e per la sostenibilità dei processi tessili (standard STeP di Oeko-Tex®); si impegna inoltre a mantenere la conformità ai requisiti richiesti dalle leggi nazionali e internazionali (a es. ILO) vigenti e alle prescrizioni sottoscritte dall'azienda con Clienti o parti interessate interne ed esterne.

Per il Sistema di Gestione per la Qualità, dichiara, pertanto, la propria coerente volontà di realizzare concretamente - coinvolgendo nell'azione tutto il personale - delle iniziative atte a consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- il rispetto delle prescrizioni del Sistema di Gestione Aziendale per la Qualità ed il mantenimento della conformità e della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 e NATO AQAP 2010;
- il rispetto della normativa cogente e volontaria, in particolare in riferimento ai Dispositivi di Protezione Individuale;
- il completo e puntuale soddisfacimento delle richieste del Cliente, in termini di prodotto, servizio (distribuzione, noleggio, lavaggio, ecc.) e in termini di sostenibilità dei processi dell'organizzazione;
- la progettazione, produzione e vendita di prodotti di elevato contenuto qualitativo, tecnico ed innovativo;
- il costante miglioramento dell'organizzazione e della comunicazione fra le diverse funzioni aziendali al fine di migliorare l'efficienza interna e rendere più efficace il Sistema di Gestione Qualità;
- l'implementazione della ricerca e dello sviluppo di nuovi prodotti – processi per sviluppare prodotti finiti sempre tecnologicamente all'avanguardia;
- il monitoraggio continuo dei processi non solo produttivi ma anche gestionali finalizzato al perseguimento di obiettivi di massima efficienza espressi attraverso degli indicatori;
- lo svolgimento delle attività aziendali nel rispetto delle normative ambientali e delle condizioni di sicurezza dei lavoratori;
- la progressiva riduzione delle non conformità e l'immediata gestione dei problemi verificatisi;
- avendo consolidato la leadership del mercato italiano, l'incremento di quote nei mercati esteri;
- l'implemento della gestione della movimentazione, logistica e distribuzione potenziando e velocizzando il servizio anche mediante l'utilizzo di programmi informatici appositamente sviluppati;
- l'ampliamento della gamma dei prodotti offerti per rispondere alle richieste dei Clienti di acquistare da un unico fornitore qualificato l'intera dotazione di equipaggiamento professionale;
- l'implemento di un efficace sistema per la gestione dei rischi e delle opportunità.

Per il Sistema di Gestione per la Sicurezza, con l'intento di stabilire e mantenere attivo un Sistema di Gestione per la salute e sicurezza sul lavoro nel rispetto della norma UNI ISO 45001:2018, definisce i seguenti obiettivi:

- Affermare la necessità di garantire la sicurezza, la prevenzione dei rischi, la riduzione degli infortuni e delle malattie professionali, la tutela della salute di tutti i lavoratori coinvolti nell'attività lavorativa come elemento fondamentale per lo sviluppo stesso dell'Azienda;
- Identificare nella definizione preventiva degli interventi, nella programmazione e nella verifica dell'attuazione e dell'efficacia degli interventi stessi gli strumenti necessari per raggiungere gli obiettivi stabiliti nella presente politica;
- Procedere ad una sistematica sensibilizzazione di tutti i lavoratori attraverso continui programmi di formazione, informazione e coinvolgimento di tutti i lavoratori.
- Favorire l'attuazione di interventi per l'eliminazione dei rischi e per il miglioramento nel tempo della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Assicurare che questa politica venga percepita con chiarezza come parte integrante delle più generali Politiche Aziendali e che tutto il proprio personale, a tutti i livelli, sia consapevole di questo impegno e sia coinvolto nel perseguimento degli obiettivi di tale politica;
- Riconoscere come fondamentali nello sviluppo stesso dell'attività di impresa i seguenti valori:
 - l'impegno al rispetto della legislazione in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro e prevenzione degli infortuni
 - la consapevolezza che la responsabilità nella gestione della salute e sicurezza sul luogo di lavoro riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal datore di lavoro ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;
 - l'impegno a considerare salute e sicurezza sul luogo di lavoro ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
 - l'impegno a far sì che i lavoratori siano sensibilizzati e formati per svolgere i loro compiti in sicurezza;
 - l'impegno al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza;
 - l'impegno a definire, aggiornare periodicamente e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi del sistema di Gestione della salute e sicurezza sul lavoro ed i relativi programmi di attuazione.

Per il Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale l'Alta Direzione della Grassi Spa si impegna a garantire che tutte le attività dell'organizzazione vengano svolte nel rispetto dei requisiti della norma SA 8000 e delle leggi nazionali vigenti ed applicabili al proprio settore di attività, nonché alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali ed alle loro interpretazioni (norme ILO).

In particolare l'Alta Direzione intende conformarsi ai seguenti requisiti SA 8000:

- implementare e mantenere attivo un sistema di gestione della responsabilità sociale certificato secondo la norma SA 8000:2014.
- non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile;
- non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro obbligato;
- garantire a tutti i dipendenti un luogo di lavoro sicuro e salubre;
- rispettare il diritto dei lavoratori alla libertà di associazione, alla contrattazione collettiva aderendo e/o formando sindacati;
- non attuare discriminazioni di qualsiasi natura;
- non utilizzare o favorire punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e violenza verbale;
- lavorare nel rispetto delle leggi e del contratto nazionale del lavoro applicato per quanto attiene all'orario di lavoro;
- garantire il rispetto dei livelli retributivi minimi legali;
- costituire e mantenere attivo un Social Performance Team (SPT) per l'applicazione di tutti gli elementi dello standard SA8000.
- effettuare un'azione costante di motivazione, coinvolgimento e sviluppo della professionalità del personale al fine di garantirne il benessere, la sicurezza sul lavoro e il rispetto dei diritti;
- attivare un sistema di collaborazione, comunicazione e dialogo nei confronti di tutti i propri stakeholders (istituzioni, associazioni sindacali, soci, fornitori, ecc.), che consenta di accedere a tutte le informazioni sui prodotti e servizi erogati, sulla correttezza e qualità della propria offerta e sugli impegni presi nell'ambito del sistema di responsabilità sociale;
- attivare un graduale coinvolgimento dei fornitori e partner produttivi (in particolare i terzisti di confezione che hanno un forte impiego di risorse umane) nel percorso etico intrapreso, al fine di considerare gli stessi come partner anche sui temi della responsabilità sociale.

Per il Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni, l'Alta Direzione si impegna a realizzare concretamente - coinvolgendo nell'azione tutto il personale - delle iniziative atte a consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- assicurare la conformità con le leggi, i regolamenti e le normative applicabili in materia di sicurezza delle informazioni garantendo il mantenimento della conformità e della certificazione ISO 27001.
- garantire la confidenzialità, l'integrità e la disponibilità delle informazioni trattate da parte dell'Azienda.
- identificare, valutare e gestire i rischi relativi alla sicurezza delle informazioni al fine di incrementare le misure a protezione delle informazioni da accessi non autorizzati, modifiche, distruzione o divulgazione impropria.
- promuovere la consapevolezza e la formazione del personale in merito alla sicurezza delle informazioni.
- migliorare continuamente il Sistema di Gestione attraverso l'analisi dei risultati delle attività di monitoraggio, audit e revisioni interne.
- garantire la continuità del business attraverso la pianificazione della gestione delle crisi e la definizione di procedure di ripristino in caso di incidenti di sicurezza IT.
- aumentare la fiducia dei clienti, dei fornitori e delle parti interessate nella capacità dell'organizzazione di proteggere le informazioni.

Per il Sistema di Gestione Ambientale e per il Sistema di Gestione dell'energia l'Alta Direzione della GRASSI Spa si impegna a garantire che tutte le attività dell'organizzazione vengano svolte nel rispetto dei requisiti delle norme UNI EN ISO 14001:2015 e UNI CEI EN ISO 50001, delle leggi nazionali vigenti ed applicabili ai propri aspetti ambientali e alle prescrizioni sottoscritte dall'azienda con Clienti o parti interessate interne ed esterne.

L'Alta Direzione inoltre si impegna a garantire la disponibilità di informazioni e le risorse necessarie per raggiungere gli obiettivi e i traguardi energetici prefissati; inoltre si impegna al perseguimento del miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e dell'efficienza energetica, anche attraverso l'approvvigionamento di prodotti e servizi energeticamente efficienti che hanno impatto sulla prestazione energetica e attraverso attività di progettazione energetica, e si impegna alla prevenzione dell'inquinamento, in particolare riferimento ai seguenti aspetti ambientali:

- consumi energetici di metano ed energia elettrica attraverso la produzione e utilizzazione di fonti energetiche rinnovabili;
- emissioni di gas lesivi per l'ozono o a effetto serra;
- impatti indiretti originati dai terzi di lavorazione, comprese le lavanderie, mediante verifiche ispettive;
- produzione di rifiuti
- requisiti ecologici di prodotto.

L'Alta Direzione intende perseguire, inoltre, i seguenti obiettivi:

- effettuare un'azione costante di motivazione, coinvolgimento e sviluppo della professionalità del personale al fine di evitare che comportamenti errati provochino danni ambientali o infortuni;
- attivare un sistema di collaborazione, comunicazione e dialogo nei confronti di tutte le parti interessate (Clienti, fornitori, enti di controllo, ecc.) che consenta di accedere a tutte le informazioni sui prodotti e servizi erogati e sugli impegni presi nell'ambito della riduzione e prevenzione dell'inquinamento;
- l'implemento di un efficace sistema per la gestione dei rischi e delle opportunità.

Inoltre, per il sistema di gestione dell'energia, l'Alta Direzione intende definire, all'interno dell'organizzazione, un Sistema di Gestione Energetico con l'intento di garantire una gestione dei propri consumi energetici che sia ottimale e costante nel tempo, promuovendone così il miglioramento continuo.

Tra i principi basilari su cui si fonda la politica energetica aziendale si riportano i seguenti:

- la tutela dei collaboratori e il risparmio delle risorse energetiche sono considerati un preciso impegno aziendale e fanno parte della responsabilità dell'azienda nei confronti dei collaboratori, della collettività e dei clienti.
- l'impegno al rispetto di tutte le disposizioni di legge rilevanti in tema di Energia.
- l'attenzione e l'impegno ad un costante aumento del livello di efficienza energetica in azienda con una conseguente diminuzione dei consumi e della spesa energetica.
- la motivazione dei dipendenti con l'informazione, la formazione, la consultazione affinché tutti agiscano consapevolmente nel corretto uso e gestione dell'energia.

Ad integrazione delle certificazioni qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, gestione dell'energia, sicurezza delle informazioni, responsabile sociale e per la certificazione STeP l'Alta Direzione della GRASSI Spa si impegna a garantire che tutte le attività dell'organizzazione vengano svolte nel rispetto dei requisiti imposti dallo standard.

L'Alta Direzione inoltre si impegna al perseguimento del miglioramento continuo delle prestazioni qualità-sicurezza-ambiente-responsabilità sociale-sicurezza informazioni previste dallo standard, in particolare relativamente ai seguenti aspetti:

- gestione dei prodotti chimici (seppur limitati ai soli prodotti per la manutenzione) sia in riferimento alla salute e sicurezza dei lavoratori, sia dell'ambiente monitorandone l'uso, lo stoccaggio, la mobilitazione e la prevenzione di dispersione nell'ambiente,
- gestione degli aspetti ambientali in relazione al monitoraggio e al miglioramento dei consumi energetici e della gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi (seppur prodotti dall'azienda in modeste quantità), dei gas effetto serra e lesivi ozono, ecc.
- miglioramento dei processi produttivi al fine di soddisfare le esigenze di Clienti, fornitori e terze parti interessate,
- mantenimento delle condizioni di salute e sicurezza sul posto di lavoro grazie a un monitoraggio costante dei sistemi di prevenzione, alla formazione periodica e specifica e all'implementazione della valutazione dei rischi,
- gestione della sicurezza delle informazioni gestite da parte dell'Azienda nonché dell'adozione di misure per la protezione dei dati sensibili trattati,
- gestione degli aspetti etici mirati al miglioramento delle condizioni dei lavoratori.

L'Alta Direzione si assume la responsabilità di:

- avere un ruolo attivo e di guida per il rispetto delle prescrizioni della normativa cogente e volontaria applicabile e del Sistema di Gestione Integrato;
- stabilire e comunicare la Politica e gli obiettivi del Sistema di Gestione Integrato, integrandoli con il contesto e le strategie dell'organizzazione;
- definire ruoli, responsabilità e autorità all'interno dell'organizzazione assicurandosi che siano ben compresi;
- riesaminare a intervalli pianificati, almeno una volta all'anno, i Sistemi di Gestione per assicurarsi della loro continua adeguatezza ed efficacia e assicurando il miglioramento continuo;
- assicurare l'adeguato supporto economico-finanziario e il coinvolgimento e la comunicazione all'interno della propria struttura e con i propri partner strategici;
- assicurare la focalizzazione sul Cliente;
- assicurare la crescita delle competenze aziendali attraverso un'adeguata istruzione e addestramento e favorire la partecipazione attiva del personale alle attività del Sistema Integrato per il conseguimento degli obiettivi;
- mirare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro attraverso la costante applicazione delle conoscenze e del progresso tecnologico;
- favorire l'attuazione di interventi di miglioramento in materia sicurezza, salute e prevenzione dei rischi sul lavoro e in materia di protezione del patrimonio informativo aziendale;
- assicurare l'aggiornamento e l'efficienza energetica delle attrezzature, infrastrutture di ambienti di lavoro, delle metodologie e delle procedure adottate sensibilizzando tutto il personale sull'importanza di un sistema di gestione integrato efficace ed efficiente;
- sostenere i responsabili di funzione aziendali per dimostrare la loro leadership nelle rispettive aree di responsabilità;
- assicurare il conseguimento dei risultati attesi;
- promuovere l'approccio per processi e il "risk based thinking";
- proteggere i lavoratori da ritorsioni a seguito della segnalazione di incidenti, pericoli, rischi e opportunità
- assicurare un processo per la consultazione e la partecipazione dei lavoratori, in particolare sul tema della salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

L'Alta Direzione esige da tutti i suoi collaboratori, a partire dai Responsabili di Funzione, la massima applicazione verso gli obiettivi stabiliti ed il rispetto di quanto prescritto nel **Manuale Integrato** e nei documenti ad esso connessi.

Infine l'Alta Direzione:

- delega un proprio membro quale Rappresentante dell'Alta Direzione per la Qualità, l'Ambiente, la RS e la Sicurezza delle Informazioni, con l'autorità e la responsabilità di gestire, monitorare, valutare e coordinare i processi del sistema di gestione aziendale integrato per assicurarne la conoscenza, l'implementazione e l'applicazione da parte di tutto il personale, individuare le esigenze di miglioramento, tenere costantemente informata l'Alta Direzione sulle problematiche significative riscontrate al fine di consentire l'adozione di opportuni e tempestivi provvedimenti.
- nomina inoltre un Responsabile di Gestione Qualità, Ambiente, Responsabilità sociale e Sicurezza delle Informazioni per la gestione del sistema integrato e per la gestione degli audit interni.
- Nomina il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione al fine di adempiere agli incarichi previsti dall'art.33 del Dlg.81/08.

Un Amministratore Delegato